

# GESTION DE PROJET

Professionnels souhaitant acquérir des compétences en gestion de projet, chefs d'équipe, gestionnaires de projet débutants.

4 jours

## Public

Professionnels souhaitant acquérir des compétences en gestion de projet, chefs d'équipe, gestionnaires de projet débutants.

## Prérequis

Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire, mais une compréhension de base de l'environnement professionnel est recommandée.

## Modalités et délais d'accès

Contact : site internet / mail  
réponse : sous 48 heures  
Présentiel  
Groupe de 4 à 10 personnes

## Durée

32 heures sur 4 jours (8 heures par jour)

## Lieu

Chez le client ou plateforme technique

## Accessibilité handicap

Nous prenons en compte votre handicap au cas par cas et adaptons notre prestation le cas échéant.

## Objectifs

Bien sûr, voici les objectifs énoncés sous forme de phrases courtes : Comprendre les principes fondamentaux de la gestion de projet. Identifier les rôles et responsabilités du chef de projet. Maîtriser les différentes méthodologies de gestion de projet (Waterfall, Agile, Scrum). Développer des plans de projet détaillés incluant la planification des coûts, des délais et des ressources. Évaluer, gérer et atténuer les risques tout au long du projet. Assurer le suivi de l'avancement du projet et gérer les changements efficacement. Communiquer de manière efficace avec les parties prenantes du projet. Garantir la qualité des livrables et la conformité aux normes établies. Finaliser le projet avec succès et tirer des leçons des expériences pour amélioration continue

## Animation

Formateur Consultant

## Méthode pédagogique

Présentations interactives, études de cas réels, exercices pratiques en groupe, simulations de projets, discussions dirigées.

## Validation

Attestation de formation

## Législation

Aucune

## Tarif(s)

INTRA : voir devis



C.P.R FORMATION  
PREVENTION.DIGITAL.COMMUNICATION

119 bis rue de Colombes- 92600 Asnières – Tél 01 80 87 46 80 - N°d'existence 11922673792 — NAF70.22Z – SIRET 980 335 475 0029

# GESTION DE PROJET

Professionnels souhaitant acquérir des compétences en gestion de projet, chefs d'équipe, gestionnaires de projet débutants.

4 jours

## CONTENU DE LA FORMATION

### Jour 1: Introduction à la Gestion de Projet

Comprendre les principes de base de la gestion de projet.  
Identifier les rôles et responsabilités du chef de projet.  
Introduction aux méthodologies de gestion de projet (Waterfall, Agile, Scrum).  
Élaboration du plan de projet initial.

### Jour 2: Planification et Gestion des Risques

Développer un plan de projet détaillé (WBS, diagramme de Gantt).  
Estimation des coûts, des délais et des ressources.  
Identification, évaluation et gestion des risques.  
Mise en œuvre de stratégies d'atténuation des risques.

### Jour 3: Exécution et Contrôle du Projet

Suivi de l'avancement du projet et gestion des changements.  
Communication efficace avec les parties prenantes.  
Gestion de la qualité et assurance qualité du projet.  
Utilisation des outils de gestion de projet (logiciels, tableaux de bord).

### Jour 4: Clôture de Projet et Retour d'Expérience

Finalisation du projet et livraison des livrables.  
Évaluation des résultats par rapport aux objectifs initiaux.  
Collecte des leçons apprises et rétroaction.  
Célébration des succès et identification des domaines d'amélioration.  
Ce programme de formation en gestion de projet offre une approche complète pour acquérir les compétences nécessaires à la planification, à l'exécution et à la clôture réussies des projets. Les méthodes pédagogiques variées garantissent une compréhension approfondie des concepts, ainsi qu'une application pratique des compétences acquises.